

Согласовано на заседании
Совета Учреждения
протокол №2 от 04.02.2022 г.
Председатель Совета учреждения
_____ Межуева Н.В.

Утверждаю
Директор МБОУ «Боголюбовская СОШ»
_____ Т.Б.Колесникова
Приказ № 11 от «04» февраля 2022 г.

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ «Боголюбовская СОШ»
протокол № 5 то 27.01.2022

Положение о Совете профилактики образовательной организации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона «Об образовании в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, действующего законодательства в целях защиты прав и законных интересов учащихся образовательной организации, оказания педагогической, психологической помощи обучающимся и воспитанникам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, разработки и реализации эффективных правовых норм профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также системы мер оказания помощи проблемным семьям.
- 1.2. Совет профилактики является постоянно действующим органом. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по учебно – воспитательной работе. Состав членов Совета профилактики утверждается на начало каждого учебного года. Свою деятельность Совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Совета профилактики. При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) Советом профилактики ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета профилактики.
- 1.3. Индивидуально – профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних, обучающихся в образовательной организации.
- 1.4. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).
- 1.5. Председатель и члены Совета профилактики несут персональную ответственность за организацию работы Совета профилактики, осуществляют контроль исполнения принятых решений.

2. Цели и задачи Совета профилактики

Целью деятельности Совета профилактики является формирование у обучающихся законопослушного поведения, здорового образа жизни; осуществление мер по

социальной адаптации и реабилитации учащихся, находящихся в социально опасном положении.

Достижение цели обеспечивается решением задач:

- 2.1. Выявление учащихся «группы риска» и определение направлений работы с ними.
- 2.2. Информирование родителей о постановке ребенка на внутришкольный учет (приложение).
- 2.3. Обеспечение эффективного взаимодействия организации образования с органами системы профилактики.
- 2.4. Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- 2.5. Осуществление контроля в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебной организации, семье.
- 2.6. Разработка и осуществление мер по социально – педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
- 2.7. Проведение анализа состояния, причин, условий правонарушений, употребления наркотических, токсических веществ, спиртных напитков обучающимися образовательной организации.
- 2.8. Обеспечение взаимодействия между образовательной организацией и органами системы профилактики, совершенствование системы организации профилактической работы в образовательной организации.
- 2.9. Организация просветительской деятельности среди учащихся и родителей (законных представителей).

3. Принципы деятельности Совета профилактики

Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- демократизма, гуманного отношения к несовершеннолетним, их родителям;
- конфиденциальности;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- индивидуального подхода в работе с несовершеннолетними.

4. Права Совета профилактики

- 4.1. Производить обследование жилищно – бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье совместно с представителями правоохранительных органов.
- 4.2. Производить личный прием несовершеннолетних, родителей (законных представителей). Рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.
- 4.3. Обращаться в соответствующие органы районной системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.
- 4.4. Вносить в Совет профилактики вопросы защиты нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся школы в части обучения, поведения, уклонение родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей.
- 4.5. Вносить предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.
- 4.6. Утверждение индивидуальные коррекционно – профилактические программы работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах.

5. Состав Совета профилактики

- 5.1. В состав Совета профилактики входят председатель совета профилактики (заместитель учебно – воспитательной работе), секретарь, члены совета профилактики (заместитель руководителя по учебно – воспитательной работе, социальный педагог. Психолог, инспектор по делам несовершеннолетних, медицинский работник, классные руководители).
Количественный состав Совета профилактики должен быть нечетным.
- 5.2. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги – предметники, представители школьного самоуправления, общественности.

6. Порядок работы Совета профилактики

- 6.1. Заседание Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в месяц.
- 6.2. Работа Совета профилактики проводится в форме плановых и оперативных заседаний.
- 6.3. На заседание Совета профилактики приглашаются несовершеннолетние, совершившие правонарушение, и родители, уклоняющиеся от воспитания детей, по направлению классного руководителя, социального педагога, психолога после проведенной систематической индивидуальной работы, не давшей положительного результата.
- 6.4. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.
- 6.5. При рассмотрении материалов ведется протокол с указанием даты заседания, состава присутствующих, повестки дня, сведений о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, приложением письменных объяснений приглашенных лиц по рассматриваемому вопросу, решений заседания, указанием исполнителей и сроков исполнения решений. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики нумеруется. Подписывается руководителем образовательной организации, печатывается и хранится в течение пяти лет.

7. Меры воздействия к несовершеннолетним, родителя (законным представителям)

- 7.1. Вынесение предупреждения.
- 7.2. Постановка несовершеннолетнего, семьи на внутришкольный учет.
- 7.3. Направление материалов на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 7.4. Предложение рекомендаций по обучению в вечерние школы (с согласия родителей).